

記入例

財産管理台帳

業態転換等事業実施者名 有限会社〇△□

数量を記載してください

事業実施年度 令和4年度					補助金名 外食産業事業継続緊急支援事業補助金 ((2)業態転換等支援事業)											
事業の内容					工期		経費の配分					処分制限期間		処分の状況		摘要
事業種目	事業主体	工種構造 施設区分	施工箇所 又は 設置場所	事業量	着工 年月日	竣工 年月日	総事業費	負担区分				耐用 年数	処分制限年 月日	承認 年月日	処分の 内容	
								国庫補助 金	都道府県 費	市町村費	その他					
建物費	■■工機	キッチンカー 改修費	東京都〇〇区 □町△△3丁 目1番1号	1台	令和4 年10月 11日	令和5 年1月 31日	3,300, 000円	1,650, 000円	円	円	1,650, 000円	5年	令和10年 1月30日			建-1
機械装置・ システム構 築費	●●機械工 業	自動配膳口 ポット	東京都〇〇区 □町△△3丁 目1番1号	2台	令和4 年11月 20日	令和5 年1月 31日	4,000, 000円	2,000, 000円			2,000, 000円	8年	令和13年 1月30日			機-1
							7,300, 000円	3,650, 000円			3,650, 000円					

対象の費
目を記載し
てください

発注先、購
入先を記
載してくだ
さい

具体的な
工事・設備
内容を記
載してくだ
さい

同機種が複数台で複数個所に設置する場
合は行を分けて記載してください
文字が多く記入しにくい場合は、表の幅
は調整しても問題ありません

処分制限
期間を調
べて記載し
てください

シール管理
番号を記載
してください

(注) 1 処分制限年月日欄には、処分制限の終期を記入すること。
 2 処分の内容欄には、譲渡、交換、貸付け、担保提供等別に記入すること。
 3 摘要欄には、譲渡先、交換先、貸し付け先及び抵当権等の設定権者の名称又は補助金返還額を記入すること。
 4 この書式により難い場合には、処分制限期間欄及び処分の状況欄を含む他の書式をもって財産管理台帳に代えることができる。