

# WEBシステム（マイページ）の 使用方法について

① パスワード設定用リンクのお知らせメールのアドレスと設定したパスワードを入力し、ログインします。

ログイン

R4補 食品原材料調達安定化対策事業

メールアドレス  
●●●●

パスワード  
●●●●●●

ログイン

[パスワードをお忘れですか？](#)

## ② マイページのトップには、全体通知の内容が表示されています。通知が来ていれば確認をお願いします。

JMAC  
JMA Consultants Inc.

R4補 食品原材料調達安定化対策事業

●●●●  
●●●●

事業者向けの全体通知がこちらに表示されます。  
通知が来ているものを確認してください。

事業者向けの個別通知はベルのマークで  
確認できます。

受付番号

企業名 ●●●●

事業所/店舗名

事業所/店舗所在地

応募責任者

部署

役職

氏名 ●●●●

電話番号

メールアドレス ●●●●

経理担当者

部署

③ 1-1.~1-7.の応募資料については、事務局側で後日アップロードします。事業者側での操作の必要はありません。

### 1.応募書類

書類

+ ファイルを追加

備考

更新

最終更新: 管理者 2023-3-29 18:17:24

### 1-1.①課題提案書 別記様式第2号 別添1~5 (Excel)

書類

+ ファイルを追加

備考

更新

最終更新: 管理者 2023-3-29 18:17:24

### 1-2.②課題提案書 別記様式第2号 (Word)

書類

+ ファイルを追加

備考

更新

④ 採択決定通知書とその補足資料について、**2.**及び**2-1.**に添付していただきますので、この内容を確認の上、交付申請に必要な書類を作成してください。

## 2.採択決定通知書

書類

+ ファイルを追加

備考

更新

最終更新: 管理者 2023-3-29 18:17:25

## 2-1.採択決定補足資料

書類

+ ファイルを追加

備考

更新

最終更新: 管理者 2023-3-29 18:17:25

⑤ 交付申請に必要な資料は、3.及び3-1.~3-9.の【+ファイルを追加】より添付し、コメントは備考欄に追記してください。

提出が必要な資料は、2-1.採択決定補足資料の添付ファイルをご確認ください。

### 3.交付申請書



別記様式第3号 令和4年度 食品原材料調達安定化対策事業 補助金交付申請書.docx  
アップロード完了



備考

更新

最終更新: 管理者 2023-3-29 17:25

### 3-1.補助金交付決定前着手届出 別記様式第4号

書類

+ ファイルを追加

備考

提出書類を添付や備考の追記後は、**必ず**更新ボタンを押してください。

提出資料が複数の場合は、ZIPファイルで1つのファイルにまとめて提出してください。

更新

最終更新: 管理者 2023-3-29 18:17:25

### 3-2.①事業実施計画書 別添1 (Word)

書類

+ ファイルを追加

備考

- ⑥ 事務局とのやりとりは、備考欄で行います。  
コメントがある場合は、備考欄に追記をお願いします。  
事務局からの返信は、備考欄に追記した上で個別にメールにて連絡します。

3. 交付申請書

書類 + ファイルを追加

備考

更新

最終更新: 管理者 2023-3-29 18:17:25

---

3-1. 補助金交付決定前着手届出 別記様式第4号

書類 + ファイルを追加

備考

更新

最終更新: 管理者 2023-3-29 18:17:25

---

書類 + ファイルを追加

備考

更新

最終更新: 管理者 2023-3-29 18:17:25

各資料の備考欄に事務局へのコメントを追記してください。

提出書類を添付や備考の追記後は、**必ず**更新ボタンを押してください。