

(注) 備考欄には、消費税仕入控除税額を減額した場合は「減額した金額〇〇〇円」を、同税額がない場合は「除税額」を、同税額が明らかでない場合には「含税額」をそれぞれ記入すること。

4 事業の完了年月日 令和6年2月15日

5 収支精算

(1)収入の部

区 分	本年度 精算額	本年度 予算額	比 較 増 減		備 考
			増	減	
	円	円	円	円	
1 国庫補助金	4,975,000	5,000,000	0	25,000	除税額
2 その他	6,225,000	5,000,000	1,225,000	0	除税額
合 計	11,200,000	10,000,000	1,225,000	25,000	除税額

(2)支出の部

細 目	本年度 精算額	本年度 予算額	比 較 増 減		備 考
			増	減	
	円	円	円	円	
・建物費	5,350,000	4,300,000	1,050,000	0	除税額
・機械装置・システム構築費	5,600,000	5,400,000	200,000	0	除税額
・技術導入費	0	0			除税額
・運搬費	0	0			除税額
・外注費	0	0			除税額
・広告宣伝・販売促進費	160,000	190,000	0	30,000	除税額
・研修費	80,000	100,000	0	20,000	除税額
・委託費	10,000	10,000	0	0	除税額
合 計	11,200,000	10,000,000	1,250,000	50,000	除税額

6 添付書類

- (注) 1 この実施結果報告書は、当該報告に係る補助金交付申請書ごとに作成すること。
 2 添付書類については、支払経費ごとの内訳を記載した資料、帳簿等の写しを添付すること。
 3 添付書類について、申請者のウェブサイトにおいて閲覧が可能な場合は、当該ウェブサイト上の URL を記載することにより当該資料の添付を省略することができる。