

事業計画書

受付番号	7001	事業者名	有限会社 ○△□
事業計画名： ※事業計画(能登半島地震被災後の営業継続に関する取組)について、 内容を端的にあらわす名称・キャッチコピー、取組内容のアピールポイントなどを記載してください(1-2行以内) 例) キッチンカーを利用した●●メニュー提供の継続、近隣飲食店と連携した、震災復興フードイベントの開催 等 キッチンカーを利用した、片手で持てる海鮮サンドイッチの販売			
1 営業継続の取組の事業内容(概要)			
①上記の事業計画(解決策)が自社(店)に有効であると考えられる理由 ※キッチンカーや仮設店舗等で継続的に売上を上げるための特徴やお客様に選ばれる工夫等を記載してください。 ※取組を遅滞なく効率的に進めるための工夫があれば、記載してください。 震災前より、氷見地域で小料理屋を経営。ランチで海鮮丼や刺身定食を提供していたが、能登半島地震の影響を受け、店舗が大きく被災し、店舗での営業を行うことができない。 そのため、キッチンカーをレンタルし、屋外でも気軽に食べられる海鮮料理を提供することで、売上の落ち込みに歯止めをかけ、営業継続を行いたい。 営業場所については、目下検討中であるものの、想定としてはビジネス街でお弁当需要の多いエリア、観光客主動線となるエリアを想定している。			
②現状の店舗状況 ※被災により、現状の店舗がどのような状況であるかについて記載してください。 ※被災当時および現状の店舗の画像を貼ってください。 【被災時 店舗内観】 ・棚が壊れ、座敷の畳が持ち上がった。床に傾斜があり物が転がる。 ・ドアの開閉ができず、窓にも隙間ができ、完全施錠できない。 ・水道管の破裂、厨房回りは床の亀裂により水が流せない。			

画像はイメージです



【被災時 店舗外観】

- ・駐車場のアスファルトがめくれ、車が入れない
- ・道路からの引き込み、電柱の倒壊で停電中
- ・入口部分のドアが開閉できない

画像はイメージです



【現状 店舗内観】

- ・厨房が使えないため、客席に臨時造作でテーブルを作り調理している。
- ・店内での飲食はできないため、店頭でテイクアウトを行っているが客足はほとんどない。

画像はイメージです



【現状 店舗外観】

- ・道路は、応急処置で車が通行できるようになった。
- ・店舗の駐車場の補修、入口ドアや他の回復工事ができていない。
- ・工事業者の手配も難しく、工事予算の調達も含めて回復の見通しが立っていない。



③営業再開時期、営業再開場所、事業内容

- ・営業再開時期

■未定 ※下記に理由を記載してください。

- ・罹災証明レベルは、「3 半壊」である
- ・工事業者の手配に相当の時間がかかる。
- ・資金繰り上、駐車場や店舗の修復工事費の捻出が難しい。
そのため、店舗の営業再開時期は、立っていない。

- ・営業再開場所 ※石川県〇〇市、〇〇県内を予定等
富山県 高岡市
高岡駅近隣のオフィス街に位置する。

- ・事業内容 移転後の営業、キッチンカーでの営業等、震災応援イベント等への出店
キッチンカーでの期間限定の出店営業。

④実現イメージ

※実現予定のイメージとそのための取り組みを記載してください。

※第三者が読んで分かりやすいよう、また箇条書きや図表・絵などで表現してください。

キッチンカーで、海鮮具材をはさんだ、サンドイッチ(バインミー風サンド)を提供する。

通常、海鮮丼や刺身定食などは、複数の皿や調味料等を準備し、腰を据えて食べていただく必要があり、屋外での提供は、オペレーション上も衛生管理上もハードルが高い。

屋外での手軽に購入、食事のできるメニューを提供する。

2. 事業内容(詳細)

①事業の実施場所(どこで、その事業を行うのか)

1) 出店場所 ※事業を行う場所(店舗出店・所在地の箇所など)について記載してください

富山県 高岡市〇〇町 〇〇番〇〇号

※〇〇ホテルの駐車場を1ヶ月半借りて、キッチンカーを出店することとした。

(俯瞰地図)



(詳細地図)



2) 事業期間(事業開始から終了までの予定期間)

事業着手 令和6年7月1日～ 事業完了予定日 9月30日

平日 9:00～15:30

土曜 10:30～15:30

3) 出店期間、営業時間、対象とするお客様など ※実際の出店予定期間等について記載してください。

出店期間 令和6年8月1日～ 事業完了予定日 9月20日

平日 9:00～15:30 対象顧客：平日はオフィス勤務者をメインのお客様として設定。

土曜 10:30～15:30 対象顧客：週末は、高岡城跡の観光客の呼び込みを狙う。

日曜・祝日 休業

4) 出店にかかる契約想定先 ※出店スペースやテナント等の交渉・調整先

〇〇ホテル 駐車場

※駐車場の利用については合意済み。今後、契約を締結する。(駐車場賃料は自己負担)

5) 提供する飲食メニュー

海鮮サンドイッチは、屋外で片手で、手軽に食べることができ、テイクアウト等もしやすいため、幅広い顧客層に利用いただけるものと思う。

また、遅めの朝食需要、昼食に加え、軽食、手土産等のニーズも獲得できると想定している。

価格帯は、挟み込む具によって、400円～700円の幅で、8種類を提供。

(提供商品イメージ) 北陸の海鮮具材をふんだんに取り入れた海鮮サンドイッチ



6) 保健所への許可申請内容、時期(予定)

キッチンカーでの飲食店営業許可、食品衛生責任者の許可申請を行う。

申請時期 令和6年7月1日

許可受理予定 令和6年7月31日

②各活動の経費詳細(それは、どのような内容か)

各活動の経費内容を具体的に記載してください

■印刷製本費 ※どのような販促ツールを作成し、どこに配布するか

キッチンカーでの営業に関するパンフレットを作成する。

パンフレットのデザインは、▲▲デザイン会社に依頼する。

A4 両面カラー印刷 1500枚

近隣のホテルのフロントをはじめ、観光拠点等にパンフの設置、配布を相談する。

□広告掲載費 ※店舗外での営業継続に関する広告の作成や掲載方法、チャネルなど

自身のX(旧Twitter)やYouTubeに動画を掲載するが、自分で編集するため外部発注は予定していない

■賃借料および使用料 ※キッチンカーや仮設店舗等の利用料など

キッチンカーおよびキッチンカー厨房設備を50日レンタルする。

(営業は、42日であるが、設備設置から、利用終了後の清掃期間を含む)

3社見積りを取得。

最も安く、利用期間の調整がしやすい○○●●からレンタルする。

■消耗品

サンドイッチの包装容器(パルプ再生素材)、紙ナプキンを予定。

3 実施体制

本取り組みの実施体制およびその他発注先との関係について、以下を記載してください。

【被災事業実施者】

- ・応募責任者 部署、役職、氏名、メールアドレス
代表取締役 ○○ ○○ sand@kaisen.co.jp
- ・連絡担当者 部署、役職、氏名、メールアドレス
総務部 ▲▲ ▲ sand2@kaisen.co.jp
- ・経理担当者 部署、役職、氏名、メールアドレス
経理部 部長 ■■ ■■■ sand3@kaisen.co.jp

【発注予定先】

- ・発注予定先、住所、内容

株式会社 ★★★ 高岡市○町○番○号 キッチンカー、厨房機器のレンタル

・発注予定先、住所、内容

有限会社 ▲▲▲ 氷見市○町○番○号 パンフレットのデザイン、印刷

・発注予定先、住所、内容

株式会社 ■■■ 七尾氏○町○番○号 包装容器、紙ナプキンなど

4 事業の成果目標

本取り組みを通じた成果の見込みについて、以下を記載してください。

取組ごとに記載 してください。	取組1 キッチンカー	取組2 ●●	取組3 ●●	合計 (円)
客数・販売数	1,960人			1,960人
客単価(円)	500円			
売上目標 合計額(円)	980,000円			980,000円
上記の目標を設定した理由を簡単に記載してください。	平日来店数 50人 土曜来店数 30人 営業日数 42日			

※上記以外に追記すべきことがあれば記載してください

サンドイッチ 400円～700円 ※平均500円として算定

一日の利用者 平日 35日×50人 土曜 7日×30人 計1,960人

$1,960人 \times 500円 = 980,000円$ (期間売上)

$980,000円 \div 42 = 23,333円$ (日売上)