別記様式第７号（第 12 の５関係）

財　産　管　理　台　帳

記入例

株式会社日本能率協会コンサルティング
代表取締役社長　小澤　勇夫　行

事業実施主体　住　所　東京都〇〇区□町△△3 丁目 1 番 1 号
名　称　有限会社 〇△□
代表者名　一二三　×××

事業実施年度　令和５年度補正　外食・中食産業持続的発展対策事業（[illegible]ーシブ対応や環境配慮の取組）

経費区分	財産名	型式、規格等	施工場所又は設置場所	数量	単価	金額	取得年月日	耐用年数	処分制限年月日	摘要
機械・器具等の導入費	アンケートシステム構築	型番なし	東京都〇〇区□町△△3 丁目 1 番 1 号	1 式	2,200,000 円	2,200,000 円	令和 7 年 1 月 31 日	8 年	令和 15 年 1 月 31 日	機-1
合　計										

数量を記載してください

対象の細目を記載してください

具体的な機器・設備内容を記載してください

同機種が複数台で複数箇所に設置する場合は行を分けて記載してください
文字が多く記入しにくい場合は、表の幅を調整しても問題ありません

処分制限期間を調べて記載してください

シール管理番号を記載してください

（注）１　処分制限年月日欄には、処分制限の終期を記入すること。
２　処分の内容欄には、譲渡、交換、貸付け、担保提供等別に記入すること。
３　摘要欄には、譲渡先、交換先、貸し付け先及び抵当権等の設定権者の名称又は補助金返還額を記入すること。
４　この書式により難い場合には、処分制限期間欄及び処分の状況欄を含む他の書式をもって財産管理台帳に代えることができる。