|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **別記様式第５号（第８の１及び第８の２関係）**  令和５年度補正　外食・中食産業持続的発展対策事業補助金  （１ インクルーシブ対応や環境配慮の取組）  実施結果報告書  番 号  年 月 日  株式会社日本能率協会コンサルティング　代表取締役社長　殿  所 在 地  団 体 名  代表者氏名  ○○年○月○日付けをもって補助金の交付決定通知のあった事業について、交付決定通知の内容に従い実施したので、令和５年度補正 外食・中食産業持続的発展対策事業実施規程（第８の１／第８の２）の規定により、その実施結果を報告する。  また、併せて精算額として外食・中食産業持続的発展対策事業補助金○○○円の交付を請求する。  記  １　事業の目的  ２　事業の内容及び実績  ３　経費の配分及び負担区分   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 区　　分 | 費　　目 | 細　　目 | 補助事業に  要した経費  （Ａ＋Ｂ） | 負　担　区　分 | | 備　　考 | | 国庫補助金  （Ａ） | その他  （Ｂ） | | １　インクルーシブ対応や環境配慮の取組 | 事業費  人件費  委託費 | 施設改修費  機械・器具等の導入費  技術導入費  印刷製本費  広告掲載料  謝金  旅費  手数料  通信運搬費  賃借料および使用料  消耗品費  役務費  人件費  賃金  委託費 | 円 | 円 | 円 | 該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし | | 合　　　計 |  |  |  |  |  | 該当なし |   （注）備考欄には、消費税仕入控除税額を減額した場合は「減額した金額○○○円」を、同税額がない場合は「該当なし」を、同税額が明らかでない場合には「含税額」をそれぞれ記入すること。  ４　事業の完了年月日　　　　　　○○年○○月○○日  ５　収支精算  (1)収入の部   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 区 分 | 本年度精算額 | 本年度予算額 | 比 較 増 減 | | 備考 | | 増 | 減 | | １　国庫補助金  ２　その他 | 円 | 円 | 円 | 円 | 該当なし  該当なし | | 合 計 |  |  |  |  | 該当なし |   (2)支出の部   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 細　目 | 本年度精算額 | 本年度予算額 | 比 較 増 減 | | 備考 | | 増 | 減 | | 施設改修費  機械・器具等の導入費  技術導入費  印刷製本費  広告掲載料  謝金  旅費  手数料  通信運搬費  賃借料および使用料  消耗品費  役務費  人件費  賃金  委託費 | 円 | 円 | 円 | 円 | 該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし  該当なし | | 合 計 |  |  |  |  | 該当なし |   ６　添付書類  （注）１　この実施結果報告書は、当該報告に係る補助金交付申請書ごとに作成すること。  ２　添付書類については、支払経費ごとの内訳を記載した資料、帳簿等の写しを添付すること。  ３　添付書類について、申請者のウェブサイトにおいて閲覧が可能な場合は、当該ウェブサイトのURLを記載することにより当該資料の添付を省略することができる。 |